

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07, 36/08) je Upravni odbor Šolskega sklada Osnovne šole Komenda Moste na seji dne 17. 11. 2008 sprejel naslednja

PRAVILA ŠOLSKEGA SKLADA

Osnovne šole Komenda Moste

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Osnovna šola Komenda Moste je na seji Sveta šole dne 28. 1. 1997 sprejela sklep, da ustanovi šolski sklad.

2. člen

S temi pravili ureja Upravni odbor sklada predvsem:

- ime, sedež in dejavnost sklada,
- organizacijo sklada,
- pridobivanje sredstev sklada,
- obveščanje o poslovanju sklada.

II. IME, SEDEŽ IN DEJAVNOST SKLADA

3. člen

Ime sklada je: »Šolski sklad Osnovne šole Komenda Moste«.
Skrajšano ime sklada je: »Šolski sklad OŠ Komenda Moste«.
Sedež sklada je: Glavarjeva cesta 37, Komenda.

4. člen

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz sponzorstev, donacij, prispevkov staršev, občanov in iz drugih virov.

Namen sklada je financiranje dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka, pomoč socialno šibkim učencem in podobno.

5. člen

Sklad za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega člena pridobiva sredstva tako, da obvešča javnost, predvsem starše učencev o potrebah po financiranju dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso redni program in jih ustanovitelj ne financira, o potrebah po nakupu posebne opreme, ki je potrebna pri izvajanju izobraževalnih programov, o potrebah po strokovnih ekskurzijah, o pomoči socialno šibkim učencem pri udeležbi na ekskurzijah, v šolah v naravi, taborih, o potrebah po zvišanju standarda pouka, za kar iz rednih virov ni zadosti sredstev.

6. člen

Sklad zbira sredstva iz prejšnjega člena na transakcijski račun 01 100-600 002 9317, sklic 29109, s pripisom: za šolski sklad.

7. člen

Upravni odbor sklada, v soglasju s svetom staršev, pripravi vsako leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev in je tudi osnova za nabavo opreme ali za drugačno porabo sredstev. Program dela je skladen s programom razvoja šole.

8. člen

Ko Upravni odbor ugotovi, da so na račun prispela potrebna sredstva, oblikuje predlog za koriščenje teh sredstev, ki izhaja iz letnega programa dela.

9. člen

Pri nabavi opreme, blaga, izbiri izvajalcev, itd. iz sredstev šolskega sklada Upravni odbor uporablja določila Zakona o javnih naročilih.

III. PREDSTAVLJANJE IN ZASTOPANJE SKLADA

10. člen

Sklad zastopa in predstavlja predsednik Upravnega odbora sklada. Ravnatelj šole je pooblaščen, da v imenu in za račun sklada sklepa vse pogodbe ter opravlja druge pravne posle. Predsednik Upravnega odbora sklada je sopodpisnik pogodb.

11. člen

Ravnatelj šole je odgovoren za zakonito delovanje sklada.

Administrativno-tehnična opravila za sklad opravlja strokovna služba šole.

IV. ORGANI SKLADA

12. člen

Upravni odbor sklada sestavljajo predstavniki staršev in predstavniki delavcev šole. Upravni odbor sestavljajo:

- trije predstavniki šole, ki jih predlaga svet šole,
- štirje predstavniki staršev, ki jih predlaga svet staršev.

Starši na sestanku sveta staršev volijo štiri predstavnike staršev v Upravni odbor sklada. Upravni odbor sklada pravočasno opozori svet staršev in svet šole na iztek mandata članov sklada in potreben razpis volitev oz. imenovanj novih članov Upravnega odbora. Do konstituiranja novega odbora opravlja pristojnosti odbora prejšnji odbor.

13. člen

Delo funkcionarjev v Upravnem odboru je prostovoljno.

14. člen

Mandat članov Upravnega odbora je štiri leta. Člani so lahko vanj ponovno imenovani.

15. člen

Članu Upravnega odbora lahko preneha funkcija pred potekom mandata na lastno željo, zaradi zunanjih okoliščin (prenehanje zaposlitve, otrok ni več učenec šole) ali pa je odpoklican. V tem primeru se izvedejo nadomestne volitve oziroma imenovanje.

16. člen

Upravni odbor sklada:

- sprejema pravila sklada,
- sprejema letni program dela in poročilo o njegovem izvajanju,
- določi finančni načrt in sprejema zaključni račun sklada,
- obravnava mnenja in predloge Sveta staršev o pomoči in odloča o njih,
- določa merila o dodeljevanju sredstev socialne pomoči,
- odloča o nakupu nadstandardne opreme na podlagi izvedenih javnih razpisov,
- odloča o morebitnih pritožbah staršev,
- sklepa pogodbe o nakupu opreme, ipd.,
- opravlja druge pristojnosti po zakonu.

17. člen

Upravni odbor sklada se konstituira na prvi seji, ki jo skliče in vodi dosedanji predsednik obora do izvolitve novega predsednika.

Na prvi seji Upravnega odbora sklada člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika upravnega odbora sklada, ki je praviloma izvoljen izmed staršev in namestnika predsednika.

Odbor je konstituiran, ko je izvoljen novi predsednik in njegov namestnik .

18. člen

Upravni odbor sklada je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov odbora. Upravni odbor na svojih sejah odloča z večino glasov prisotnih članov. Upravni odbor o predlogu sklepov glasuje praviloma javno,

O svojih sejah Upravni odbor vodi zapisnik.

V. SREDSTVA SKLADA

19. člen

Način financiranja in pridobivanja sredstev sklada določa zakon. Pridobiva jih sklad iz prispevkov staršev, donacij in iz drugih virov. Potrebna sredstva za opravljanje osnovne dejavnosti sklada se opredelijo v letnem programu sklada.

VI. OBVEŠČANJE

20. člen

Svet staršev in Svet šole morata biti obveščena:

- o rezultatih ob zaključnem računu sklada,
- o kazalcih, ki so predpisani z zakoni in drugimi predpisi,
- o sklepih organov sklada,
- o ugotovitvah kontrolnih organov.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Pravila sklada začnejo veljati, ko jih sprejme Upravni odbor sklada.

22. člen

Ta pravila začnejo veljati osmi dan po objavi.

V Komendi, 17.11. 2008

Predsednica Upravnega odbora